

PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

§ 1 Nimi

(1) Mittetulundusühingu nimi on Eesti ReDisain MTÜ (edaspidi MTÜ).

§ 2. Mõiste

(1) Mittetulundusühing on isikute vabatahtlik ühendus, mille eesmärgiks või põhitegevuseks ei või olla majandustegevuse kaudu tulu saamine.

§ 3. Õigusvõime

(1) Mittetulundusühing on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses käesolevast põhikirjast, Eesti Vabariigi põhiseadusest, mittetulundusühingute seadusest ja teistest Eesti Vabariigi seadustest.

§ 4. Asukoht

(1) MTÜ juriidiliseks asukohaks on Putuka 19, Väana-Jõesuu küla, Harku vald, Harjumaa 76909 (2) MTÜ põhitegevuskohaks on Eesti Vabariik.

§ 5. Eesmärk

MTÜ on asutatud eesmärgiga:

(1) Ühendada Eestis tegutsevaid mööbli ja sisustusesemete redisainijaid edendamaks taaskasutuskultuuri;

(2) Tõsta redisaini ja taaskasutuse loomingu prestiiži ühiskonnas;

(3) Teha Eestis koostööd erinevate loometööd arendavate organisatsioonidega;

(4) Toetada ja aidata kaasa Eesti mööbli ja sisustusesemete redisainijatel oma loomingu turustamisel;

(5) Populariseerida Eestis laiemalt taaskasutuslikku ja vanade esemete redisainimise ning uuskasutamise ideid ning seeläbi vähendada massikommunikatsioonist tulenevat üleliigset tarbimist;

(6) Tutvustada Eesti ReDisaini kui iseseisvat tegevusala ühiskonnas laiemalt.

§ 6. Tegevussuunad

- (1) Eesti ReDisainijate ühtse veebipoe loomine loomingu tutvustamiseks, turustamiseks ja eksponeerimiseks nii Eestis kui ka rahvusvahelisel tasemel;
- (2) Eesti ReDisainijate loomingu presenteerimine ja jagamine erinevates sotsiaalmeedia kanalites;
- (3) Eesti ReDisaini populariseerimisega seotud projekte puudutavad tööd.
- (4) Eesti ReDisainijate ühisüritused, koolitused ja infopäevad valdkonnas tegutsevate kunstike ühendamiseks, arendamiseks ja teavitamiseks.

§ 7. Eesmärkide saavutamise vahendid

- (1) MTÜ viib oma põhikirjaga sätestatud eesmärke ellu liikmete tegevuse kaudu, selgitustöö kaudu sotsiaalmeedias ja meedias;
- (2) MTÜ arendab koostööd nii Eestis kui ka välisriikide organisatsioonide ja liikumistega. MTÜ võib olla rahvusvaheliste organisatsioonide ja liikumiste liige;
- (3) MTÜ võib moodustada allorganisatsioone (mittetulundusühingute seaduse kohaselt osakondi) vastavalt seaduses sätestatud korrale, mis ei ole iseseisvad juriidilised isikud;
- (4) MTÜ viib tegevuse korraldamiseks vahendite hankimise eesmärgil läbi tasulisi üritusi, võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi, teostab tehinguid MTÜ kasutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga, korraldab koolitusi/ infopäevi ja sõlmib sponsor- ning reklaamlepinguid.

II MTÜ LIIGE

§ 8. Liige

- (1) MTÜ liige peab olema Eestis registreeritud juriidiline isik või vähemalt 15 aastane Eesti elanik, kes tunnistab sõnas ja kirjas MTÜ põhikirja.

§ 9. Liikmeks vastuvõtmise kord

- (1) Liikmeks vastuvõtmise otsustab MTÜ juhatus isiku kirjaliku avalduse alusel;

- (2) Otsus loetakse vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole ühingu juhatuse liikmetest, kuid mitte vähem kui 2 liiget;
- (3) Liikmeks astuda soovija loetakse MTÜ liikmeks MTÜ juhatuse otsuse hetkest;
- (4) Liikmeks vastu võetud liikmekandidaati teavitatakse juhatuse poolt kirjalikult;
- (5) Kui MTÜ juhatus ei võta liiget vastu, peab ta ära näitama keeldumise alused ja motiivid ning teatama oma otsusest taotlejale kirjalikult.

§ 10. Liikmete arvestus

- (1) Liikmete arvestust ja sellega seotud asjaajamist korraldatakse kõikidel tasanditel MTÜ juhatuse poolt kehtestatud korras.

§ 11. Liikmete õigused

Liikmel on õigus:

- (1) valida ja olla valitud MTÜ juhtorganitesse;
- (2) esindada avalikkuse ees MTÜ-d selleks saadud volituste alusel;
- (3) saada informatsiooni MTÜ tööst, otsustest, koostöökavadest, rahvusvahelisest koostööst ning kavandatavatest üritustest;
- (4) pöörduda mistahes küsimuses avalduse, ettepaneku ja kriitikaga MTÜ mistahes organi poole.

§ 12. Liikmete kohustused

MTÜ liige:

- (1) peab kinni põhikirjast ja viib oma kodanikutunde ning südametunnistuse kohaselt ellu ühenduse üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;
- (2) võtab valituna osa järjekindlalt ja kohusetundlikult käesoleva põhikirja § 11 punktides 1 ja 2 nimetatud valitavate organite ja kogude tööst;
- (3) hoiab oma käitumisega kõrgel MTÜ mainet;
- (4) maksab õigeaegselt ja ettenähtud suuruses sisseastumis- ja liikmemaksu;
- (5) suhtub heaperemehelikult MTÜ varasse.

§ 13. MTÜ-st väljaastumine ja väljaarvamine

- (1) Liige loetakse MTÜ-st välja astunuks kirjaliku avalduse kinnitamisest MTÜ juhatuse poolt;
- (2) MTÜ-st väljaarvamise kuulub MTÜ juhatuse pädevusse ja võib toimida käesoleva põhikirja § 12 loetletud kohustuste rikkumisel;
- (3) Väljaarvamise otsus tehakse MTÜ juhatuse koosseisu häälteenamusega;
- (4) MTÜ-st välja astumisel või arvamisel sisseastumis- ja liikmemaksu ei tagastata.

III ÜLDKOOSOLEK

§ 14. Üldkoosolek

- (1) Üldkoosolekus võib osaleda ja hääletada mittetulundusühingu liige või tema esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Esindajaks võib olla ainult teine mittetulundusühingu liige.
- (2) Juhatuse kutsub kokku üldkoosoleku vähemalt üks kord aastas vähemalt ühe kuulise ette teatamisajaga.
- (3) Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku juhatuse otsusel vähemalt kümnapäevase ette teatamisajaga.
- (4) Juhatuse on kohustatud üldkoosoleku kokku kutsuma, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 mittetulundusühingu liikmetest.

§ 15. Üldkoosoleku pädevus

Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- (1) Päevakorra-, reglemendi- ja valimisjuhendi kinnitamine, valimiskomisjoni ja teiste üldkoosoleku tööorganite moodustamine;
- (2) Juhatuse esimehe ja juhatuse täiendavate liikmete aruannete kuulamine ning sellele hinnangu andmine;
- (3) MTÜ põhikirja muutmine;
- (4) Otsuste langetamine MTÜ ühinemise, jagunemise ja lõpetamise kohta;
- (5) Kord aastas MTÜ juhatuse esimehe ning teiste juhatuse täiendavate liikmete valimine;
- (6) Liikmemaksu suuruse ja maksetähtaegade kinnitamine;
- (7) MTÜ majandusaasta aruande kinnitamine.

(8) Muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

§ 16. Üldkoosoleku otsustusvõime

(1) Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekus osalenud mittetulundusühingu liikmetest või nende esindajatest ja põhikirjaga ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet.

(2) Kõikide otsuste poolt hääletatakse avaliku hääletuse teel, kui ei nõuta salajast hääletamist. Salajase hääletamise nõudmise õigus on kõikidel MTÜ liikmetel;

(3) MTÜ põhikirja muutmiseks on vajalik, et vastava otsuse poolt hääletab 2/3 üldkogust.

(4) Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokku kutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult vähemalt pooled MTÜ liikmed.

IV JUHATUS

§ 20. Juhatus

(1) Juhatus korraldab MTÜ tööd üldkoosolekute vahelisel ajal;

(2) Juhatusesse kuuluvad: juhatuse liikmed;

(3) Juhatuses on vähemalt 2 liiget;

(4) Juhatusel igal liikmel on õigus esindada mittetulundusühingut kõikides õigustoimingutes, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

§ 21. Juhatuses ülesanded

(1) Võtab vastu juhatuse kodukorra ning teeb selles muudatusi;

(2) Viib ellu ja täidab üldkoosoleku otsuseid;

(3) Valmistab ette ja esitab üldkoosolekule kinnitamiseks pikemaajalised tegevuskavad ja projektid;

(3) Esindab MTÜ-d suhetes teiste organisatsioonide ja asutustega;

(4) Kutsub kokku üldkoosoleku ja valmistab ette selle päevakorra;

(5) Peab MTÜ liikmete kohta registrit;

§ 22. Juhatuseliige

- (1) Esindab MTÜ-d ja kirjutab alla juhatuse otsustele ja avaldustele;
- (2) Kirjutab alla MTÜ ja teiste organisatsioonide vahelistele lepingutele ja kokkulepetele juhatuse otsusega;
- (3) Juhib MTÜ igapäevast tööd;
- (4) Täidab muid temale juhatuse otsusega määratud ülesandeid.
- (5) Osaleb aktiivselt juhatuse aruteludes ning otsustusprotsessides.

V JURIIDILISED JA MAJANDUSLIKUD ÕIGUSED

§ 24. MTÜ kui juriidiline isik ja tema majanduslikud õigused

- (1) MTÜ on eraõiguslik juriidiline isik.
- (2) MTÜ-l on oma sümboolika.
- (3) MTÜ-l on kirjastamise õigus.
- (4) MTÜ võib vastavalt kehtivatele seadustele: 1) omada vallas- ja kinnisvara; 2) sõlmida lepinguid juriidiliste ja füüsiliste isikutega; 3) avada ja sulgeda pangavarveid; 4) palgata töötajaid; 5) korraldada tuluüritusi, loteriisid, ennustusvõistlusi jms.

§ 25. Rahalised vahendid ja nende kasutamine

- (1) MTÜ rahalised vahendid saadakse:
 - 1) sisseastumis- ja liikmemaksudest; 2) ürituste korraldamisel laekunud tuludest; 3) sponsorite annetustest; 4) riigieelarve eraldistest; 5) pärandvarast; 6) muudest seaduslikest tuludest;
- (2) MTÜ vara võib kasutada ainult ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;
- (3) MTÜ majandusaasta algab 1. jaanuar ja lõpeb 31. detsembril.

VI LÕPPSÄTTED

§ 26. MTÜ tegevuse lõpetamine, ühinemine ja jagunemine

- (1) MTÜ tegevuse lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustab üldkoosolek, kui vastavasisulise otsuse poolt hääletab kirjalikult 2/3 kõikidest MTÜ liikmetest;

(2) Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle nimekirja kantud ühingule või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

(3) MTÜ tegevuse lõpetamine, ühinemine ja jagunemine toimub vastavalt käesolevale põhikirjale, mittetulundusühingu seadusele ja teistele Eesti Vabariigi seadustele.